

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Ширинская основная школа №17

Согласовано:
Заместитель директора по УБР

 Л.А.Корнеева

Утверждаю:
Директор МБОУ
Ширинская ОШ №17
О.В. Лобкова
Приказ № 453 от «01» сентября 2017 г.



Рабочая программа
по предмету
ПИСЬМО И РАЗВИТИЕ РЕЧИ
на 2017-2018 учебный год

(3 класс – 3 часа; 4 класс - 3 часа)

(адаптированная образовательная программа)

Программа разработана
учителем коррекционного обучения
Р.Х. Янцен
рассмотрена на заседании ШМО
учителей, работающих по адаптированным программам
Протокол № 01 от «31» августа 2017 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по предмету **письмо и развитие речи** разработана на основе:

1. Адаптированной образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ширинская основная школа № 17. Приказ № 163 от 01.09.2017г.
2. Постановления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
3. Приказа Министерства образования РФ от 18.04.2008г. № АФ – 150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми – инвалидами».
4. Положения о порядке разработки и утверждения рабочих программ, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) МБОУ Ширинская ОШ №17 от 16.05.2014г. Приказ № 65
5. Примерной программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией доктора педагогических наук В.В.Воронковой, допущенной Министерством образования и науки Российской Федерации

На изучение курса отводится: 3-4 классы - **3 часа** в неделю согласно Учебного плана МБОУ Ширинская ОШ № 17 (Приказ № 159 от 31.08.2017 г.) Согласно учебно – календарного графика МБОУ Ширинская ОШ № 17 в 2017-2018 учебном году 34 учебных недели –102 часа в год. Учитывая календарное расположение чисел в 2017 – 2018 учебном году, общее количество часов составляет: 3 класс – **102 часа**, 4 класс - **102 часа**

Программа составлена с учётом уровня обученности учеников с отклонениями в интеллектуальном развитии, максимального развития познавательных интересов, индивидуально-дифференцированного к ним подхода. Содержание учебной программы предусматривает обучение детей с нарушением интеллекта по уровням обучения в соответствии с возможностями ребёнка согласно педагогической дифференциации по В.В.Воронковой.

Письмо и развитие речи как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения письму и развитию речи обуславливает его специфику. Все знания обучающихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Большое внимание уделяется развитию речи обучающихся.

В младших классах на уроках письма и развития речи умственно отсталым школьникам даются самые элементарные сведения по письму и развитию речи, усвоение которых важно для выработки у них достаточно осмысленного отношения к основным элементам языка. Овладение элементарными знаниями по письму, прежде всего, необходимо для приобретения практических навыков устной и письменной речи, формирования основных орфографических и пунктуационных навыков, в воспитании интереса к родному языку. Учащиеся должны приобрести ряд грамматических умений в области фонетики, морфологии и синтаксиса. Обучение грамматике способствует их умственному и речевому развитию.

При обучении письму важно научить детей правильному начертанию букв и соединению их в слоги, слова. Упражнения в написании слогов, слов, предложений, опираются на звуко- буквенный анализ, предварительную условно- графическую запись и составление слогов, слов, из букв разрезной азбуки.

Письмо и развитие речи как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения письму и развитию речи обуславливает его специфику. Все знания обучающихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Большое внимание уделяется развитию речи обучающихся.

Основная цель курса:

Формирование и совершенствование знаний, умений, навыков владения родным языком в разных сферах речевого общения.

Задачи:

Обучающие:

- ✓ обучить навыкам грамотного письма и культуры речи.
- ✓ заложить основы для овладения устной и письменной речи.
- ✓ формирование умения применять изученные правила на письме;
- ✓ создать условия для отработки навыков и умений в письме, восприятии речи на слух;
- ✓ формировать основные орфографические и пунктуационные навыки.

Развивающие:

- ✓ Развивать познавательную деятельность учеников, способствовать коррекции мышления, умственному и речевому развитию.
- ✓ развитие познавательной деятельности и личностных качеств;
- ✓ развитие, уточнение, расширение и активизация словарного запаса;
- ✓ развитие устной и письменной речи учащихся.

Воспитательные:

- ✓ воспитание трудолюбия, самостоятельности, терпеливости, настойчивости, любознательности;
- ✓ воспитание усидчивости, умения преодолевать трудности, аккуратности при выполнении заданий, силы воли, настойчивости, упорства;
- ✓ добиваться систематического выполнения домашнего;
- ✓ воспитывать любовь к родному языку и его изучению, эстетическое отношение к языку и речи.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и **специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников:**

- ✓ обеспечение дифференцированных условий (оптимальный режим учебных нагрузок, вариативные формы получения образования) в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- ✓ обеспечение психолого – педагогических условий (коррекционная направленность учебно – воспитательного процесса, учёт индивидуальных возможностей ребёнка, соблюдение комфортного психоэмоционального режима, использование современных педагогических технологий, в том числе компьютерных);
- ✓ обеспечение специализированных условий (выдвижение комплекса специальных задач обучения, ориентированных на особые образовательные потребности обучающейся с ОВЗ, дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения развития ребёнка);
- ✓ обеспечение здоровьесберегающих условий;
- ✓ развитие артикуляционной моторики, мелкой моторики кисти и пальцев рук;
- ✓ формирование умения работать по словесной инструкции, алгоритму;
- ✓ развитие высших психических функций;
- ✓ коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- ✓ развитие речи, владение техникой речи;
- ✓ расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря;
- ✓ коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках;
- ✓ развитие фонетико-фонематических представлений.

Данный предмет в той или иной степени связан с такими предметами, как:

- ✓ Математика - грамотное оформление записи, объяснение условия задачи её решения.
- ✓ ИЗО, трудовое обучение – развитие мелкой моторики, грамотное объяснение

последовательности действий.

✓ Трудовое обучение - выполнение практических заданий, доведение начатого дела до конца.

✓ Развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности – умение формулировать устные ответы и письменные на вопросы, работать с тестовыми заданиями.

Региональный компонент представлен вкраплением изучения материалов по родному краю в темы, указанные в календарно – тематическом планировании.

В 3,4 коррекционных классах 3 ученика: 3 класс - 2 ученика, 4 класс – 1 ученик. По возможностям обучения: 1 ученица – ко II группе, 2 ученика – к III группе.

Валерия П. относится ко II группе учащихся по возможности обучения. На уроках письма и развития речи она допускает больше ошибок в чтении и письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняется. Правила заучивает, но не всегда может успешно применить их на практике. Прочитанное понимает, но при пересказе может допустить пропуски смысловых звеньев, овладевает связной устной и письменной речью, но в то же время для успешной передачи своих мыслей ей нужна помощь учителя в виде наводящих вопросов, подробного плана, различных видов наглядности.

Даниил Л., Артур И., относятся к III группе учащихся по возможности обучения, которые с трудом усваивают программный материал, нуждаясь в разнообразных видах помощи (словесно-логической, наглядной и предметно-практической). Трудности обучения письму у детей этой группы проявляются, прежде всего там, где требуется аналитико-синтетическая деятельность. Ученики медленно овладевают звуко-буквенным анализом, навыками грамотного письма. Они могут заучить правила правописания, но применяют их на практике механически. Формирование связной устной и письменной речи у этих школьников затруднено. Их отличает неумение построить фразу.

ТРЕБОВАНИЯ К УРОНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3 класс

(2 группа обучения)

Учащиеся должны уметь:

- ✓ составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении;
- ✓ анализировать слова по звуковому составу;
- ✓ различать гласные и согласные, сходные согласные, гласные ударные и безударные;
- ✓ определять количество слогов в слове по количеству гласных, делить слова на слоги, переносить части слова на письме;
- ✓ списывать текст целыми словами;
- ✓ писать под диктовку текст (20-25 слов), включающий изученные орфограммы.

Учащиеся должны знать:

- ✓ алфавит

(3 группа обучения)

Учащиеся должны уметь:

- ✓ составлять предложения по наводящим вопросам;
- ✓ выделять предложения из речи и текста с помощью учителя;
- ✓ восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении с помощью заготовленных разрезных карточек к данному тексту;
- ✓ различать гласные и согласные по карточке-подсказке;
- ✓ гласные ударные и безударные с помощью учителя;
- ✓ определять количество слогов в слове по количеству гласных, используя карточку-подсказку, делить слова на слоги после предварительного прохлопывания и проговаривания вслух;
- ✓ списывать текст целыми словами;
- ✓ писать под диктовку текст (20-25 слов), включающий изученные орфограммы, после предварительной словарной работы
- ✓ уметь ориентироваться в алфавите и находить нужную букву и соотносить букву.

Обучающиеся должны уметь применять:

- ✓ известные орфограммы и знаки препинания при составлении устного текста из 3-5 предложений, разных по цели высказывания, на определённую тему;
- ✓ правильно прописную букву в начале предложения, при написании Ф.И.О. человека, названии городов, рек, деревень, кличек животных;
- ✓ знания при списывании слов и предложений, написанных разным шрифтом;
- ✓ в устном повседневном общении со сверстниками и взрослыми норм речевого этикета (встреча, прощание и пр.);

4 класс

(2 группа обучения)

Учащиеся должны уметь:

- ✓ составлять и распространять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам; ставить знаки препинания в конце предложения;
- ✓ анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, - устанавливать последовательность звуков в слове);
- ✓ -списывать рукописный и печатный текст целыми и словосочетаниями;
- ✓ писать под диктовку предложения и тексты (30-35 слов)

Учащиеся должны знать:

- ✓ алфавит; расположение слов в алфавитном порядке в словаре.

(3 группа обучения)

Учащиеся должны уметь:

- ✓ составлять нераспространённые предложения;
- ✓ устанавливать связи между словами по вопросам с помощью учителя;

- ✓ ставить знаки препинания в конце предложения после многократного интонационного повторения, и используя карточку-подсказку;
- ✓ анализировать слова по звуковому составу (гласные, согласные, ударные, безударные, количество букв);
- ✓ списывать рукописный и печатный текст целыми и словосочетаниями;
- ✓ писать под диктовку предложения и тексты (30-35 слов) после предварительной словарной работы;
- ✓ ориентироваться в алфавите; находить слова в алфавитном порядке в словаре.

Обучающиеся должны уметь применять:

- ✓ известные орфограммы и знаки препинания при составлении устного текста из 5-7 предложений, разных по цели высказывания, на определённую тему;
- ✓ правильно прописную букву в начале предложения, при написании Ф.И.О. человека, названии городов, рек, деревень, кличек животных;
- ✓ знания при списывании слов и предложений, написанных печатным и рукописным шрифтом;
- ✓ в устном повседневном общении со сверстниками и взрослыми норм речевого этикета (встреча, прощание и пр.);
- ✓ свои знания при проверке сказанного с написанным.

КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНКИ ЗУН ОБУЧАЮЩИХСЯ

Знания и умения учащихся по **письму и развитию речи** оцениваются с учётом индивидуальных особенностей физического и психического здоровья каждого обучающегося, по результатам их индивидуального и фронтального опроса, текущих и итоговых письменных работ.

3 класс

I. Грамматика, правописание и развитие речи

1.1 Оценка устных ответов Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков учащихся вспомогательной школы по русскому языку. При оценке устных ответов учащихся принимается во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умения практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры: допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится ученику, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает не точности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает не знание большей или наиболее существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировки правил, искажает их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка «1» за устный ответ не ставится.

1.2 Оценка письменных работ учащихся. Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ. Основными видами классных и домашних работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданием на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. При небрежном выполнении письменных работ, большое количество исправлений, искажений в начертании букв их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей. Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.). При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Основные виды контрольных работ в 3 – 4 классах - списывание и диктанты. В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение части слова, части речи, членов предложения на

основе установления слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть тесно связано с грамматико – орфографическим интересом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих. Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать в тексте диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записать на доске или проговорить, выделить орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложенный текст должен быть понятным учащимся вспомогательной школы. Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста. Примерный объем текстов контрольных работ в 3-м классе – 20-25 слов, 4-м классе – 30-36 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей. Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1 – 3 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 4 – 5 ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.

Оценка «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

4 класс

1. Критерии оценивания письменных работ учащихся.

Оценка «5» ставится за правильно выполненную работу, допускается 2 исправления, работа написана аккуратно.

Оценка «4», если в работе допущены 1-2 орфографические ошибки, допущены небольшие отклонения от норм каллиграфии.

Оценка «3», если в работе допущены 3-5 ошибок. Работа написана небрежно.

Ошибки идентичного характера считаются за одну.

Не влияет на оценку наличие неоднократно допущенных логопедических ошибок при соответствующем заключении учителя-логопеда. Ученики-логопаты не в состоянии выполнить задания, особенно письменные, в соответствии с нормами.

Ошибки, обусловленные несформированностью фонематических процессов и слухового восприятия, при контрольном списывании – зрительного внимания:

1. пропуски букв и слогов;
2. перестановки букв и слогов;
3. недописывание букв и слогов;
4. наращивание слов лишними буквами и слогами;
5. искажения слова – «наотух» (на охоту);
6. слитное написание слов и их произвольное деление;
7. слитное написание предложений;
8. замена одной буквы на другую;
9. нарушение смягчения согласных – «васелки» (васельки), «смали» (смяли).

В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трёх исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.

Оценка «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

2. Критерии оценивания диктанта

- «5» - нет ошибок и исправлений, работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями каллиграфии.
«4» - не более 2 ошибок; работа выполнена чисто, но допущены небольшие отклонения от каллиграфических норм.
«3» - 3 - 5 ошибок; работа выполнена небрежно, имеются существенные отклонения от норм каллиграфии.
«2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.
«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

Ошибкой в диктанте считать:

- ✓ Нарушение правил орфографии;
- ✓ Пропуск и искажение букв в словах;
- ✓ Замена слов;
- ✓ Отсутствие знаков препинания (в пределах программы);
- ✓ Неправильное написание словарных слов.

За ошибку не считать:

- ✓ Орфографические и пунктуационные ошибки, не входящие в программу начальных классов;
- ✓ Единичный пропуск точки в конце предложения, если следующее предложение написано с заглавной буквы;
- ✓ Единичный случай замены одного слова другим без искажения смысла.

За одну ошибку считать:

- ✓ Два исправления;
- ✓ Две пунктуационные ошибки;
- ✓ Повторение ошибок в одном и том же слове;
- ✓ Две негрубые ошибки.

Негрубыми ошибками считаются:

- ✓ Повторение одной и той же буквы в слове (например, картофель);
- ✓ При переносе слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- ✓ Дважды написано одно и то же слово в предложении;
- ✓ Слово недописано.

Словарные диктанты.

- «5» - ошибок нет.
«4» - 1-2 ошибки, 1 исправление.
«3» - 3-4 ошибки, 1 исправление.
«2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.
«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

3. Критерии оценивания списывания

Оценка	3 класс	4 класс
«5»	Нет	Нет
«4»	1 ошибки и 1 исправление	1 ошибки. и 1 исправление
«3»	2 ошибки и 1 исправление	2 ошибки и 1 исправление

4. Критерии оценивания грамматического разбора

- При грамматическом **разборе** следует руководствоваться следующими нормами:
«5» ставится, если ученица обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления;

- «4» ставится, если ученица в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки;
- «3» ставится, если ученица обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.
- «2» ставится, если ученик обнаруживает непонимание изученного материала, затрудняется в выполнении задания, допущено 6 – 8 ошибок.
- «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

5. Оценивание устных ответов

В основу оценивания устного ответа учащихся положены следующие показатели: правильность, обоснованность, самостоятельность, полнота.

Ошибки:

- неправильный ответ на поставленный вопрос;
- неумение ответить на поставленный вопрос или выполнить задание без помощи учителя;
- при правильном выполнении задания неумение дать соответствующие объяснения,

Недочеты:

- неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его;
- медленный темп выполнения задания, не являющийся индивидуальной особенностью школьника;
- неправильное произношение предметных терминов.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры: допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится ученику, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает не знание большей или наиболее существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажает их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка «1» за устный ответ не ставится.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание программы раскрывает содержание разделов, тем с учетом особенностей изучения предмета; определяет последовательность изучения учебного материала, устанавливая преемственность в обучении, внутрипредметные и межпредметные логические связи.

3 класс

ПОВТОРЕНИЕ (13 час.)

Употребление простого предложения. Большая буква в начале предложения, точка в конце. Составление предложений по вопросу, картинке, на тему из слов, данных в нужной форме вразбивку. Выделение предложений из речи и текста.

ЗВУКИ И БУКВЫ (16 час.)

- ✓ Звуки и буквы. Порядок букв в русской азбуке. Алфавит. Расположение в алфавитном порядке нескольких слов. Составление списков учащихся по алфавиту. Нахождение слов в словаре.
- ✓ Звуки гласные и согласные. Слогообразующая роль гласных. Деление слова на слоги. Гласные *и, е, ю, я, э* в начале слова и после гласных. Перенос части слова при письме.
- ✓ Ударение. Постановка ударения в двусложных и трехсложных словах. Гласные ударные и безударные.
- ✓ Согласные твердые и мягкие. Различение твердых и мягких согласных при обозначении мягкости буквами *и, е, ё, ю, я*.
- ✓ Обозначение мягкости согласных в конце и середине слова буквой *ь*.
- ✓ Разделительный *ь* перед гласными *е, ё, я, ю, и*.
- ✓ Шипящие согласные. Сочетание гласных с шипящими. Правописание *жи, ши, ча, ща, чу, шу*.
- ✓ Парные звонкие и глухие согласные. Написание звонких и глухих согласных на конце слова. Проверка написания путем изменения формы слова (*гриб — грибы*).

СЛОВО (22 час.)

Закрепление знаний о словах, обозначающих названия предметов, умение выделять их в тексте, различать по вопросам *кто? что?* и правильно употреблять в речи в различных формах в зависимости от связи их с другими словами в предложениях (по вопросам *кого? чего? кому? чему?* и др.).

Расширение круга собственных имен: названия городов, сел, деревень, улиц. Большая буква в этих названиях. Знание своего домашнего адреса, адреса школы.

Закрепление знаний о словах, обозначающих действия, умения находить их в тексте, различать по вопросам *что делает? что делал? что сделал? что будет делать? что сделает?*, правильно согласовывать их в речи со словами, обозначающими предметы.

Подбор к данному предмету ряда действий и определение предмета по ряду действий.

Слова, обозначающие признаки (качества) предметов:

- ✓ называние признака (качества) данного предмета по вопросам *какой? какая? какое? какие?*;
 - ✓ нахождение слов, обозначающих признаки (качества), в тексте и правильное отнесение их к словам, обозначающим предметы;
 - ✓ подбор и называние ряда признаков (качеств) данного предмета и определение предмета по ряду признаков (качеств), сравнение двух предметов по их качествам (*снег белый, а уголь черный; камень твердый, а вата мягкая*);
 - ✓ согласование слов, обозначающих признаки, со словами, обозначающими предметы.
- Предлог. Умение находить предлоги *к, от, под, над, о (об)* и писать их отдельно со словами (с помощью учителя).

Разделительный *ь*.

Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне; умение пользоваться словарем, данным в учебнике.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (22 час.)

- ✓ Практическое знакомство с построением простого предложения. Составление предложений с употреблением винительного падежа (вижу кого? или что?), родительного падежа (кого? или чего? нет у кого?), дательного падежа (кому? чему?), предложного падежа (где? с предлогами *в* и *на*, о ком? о чем?), творительного падежа (кем? чем?).
- ✓ Выделение в тексте или составление предложений на заданную учителем тему.
- ✓ Умение закончить предложение или дополнить его по одному-двум вопросам.
- ✓ Составление предложений из слов, данных в начальной форме (*столяр, строгать, доска*).
- ✓ Умение ответить на заданный вопрос, пользуясь словами этого вопроса, и записать ответ.

СВЯЗНАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ (8 час.)

- ✓ Умение восстанавливать несложный деформированный текст по картинкам.
- ✓ Последовательное расположение данных учителем предложений по смыслу (в более легких случаях — самостоятельно).
- ✓ Коллективное составление текстов изложений с последовательной записью предложений, сформулированных под руководством учителя.
- ✓ Коллективные ответы на вопросы по картинке, по теме, данной учителем.

ПИСЬМО И ЧИСТОПИСАНИЕ (9 час.)

Выработка навыка правильного письма и списывания с постепенным ускорением темпа письма.

Четкое и графически правильное написание строчных букв и их соединений:

1-я группа — *и, й, ш, п, т, н, г, р, у*;

2-я группа — *л, м, ц, щ, ь, ы*;

3-я группа — *б, а, ю, ф, в, д, з*;

4-я группа — *с, е, ё, ч, ь, я*;

5-я группа — *э, х, ж, к*;

письмо заглавных букв:

1-я группа — *И, Ц, Ш, Щ, Ч, Л, М, А*;

2-я группа — *О, С, З, Х, Е, Ж, Э, Я*;

3-я группа — *У, Н, К, Ю, Р, В*;

4-я группа — *Г, П, Т, Б, Ф, Д*.

Выполнение письменных упражнений по учебнику в соответствии с заданием.

Списывание сплошного и печатного текста целыми словами и словосочетаниями.

Списывание слов и предложений со вставкой в них пропущенных букв или слов.

Выборочное списывание по указанию учителя.

Письмо под диктовку предложений с соблюдением изученных правил правописания.

Восстановление нарушенного порядка слов в предложении.

УСТНАЯ РЕЧЬ (11 час.)

- ✓ Правильное составление простых распространенных предложений и сложных с союзом *и*.
- ✓ Связное высказывание по плану в виде вопросов, назывных предложений, по картинному плану (серии картинок).
- ✓ Повторение пройденного за год.

4 класс

ПОВТОРЕНИЕ (11 час.)

Практическое построение простого предложения. Составление предложений с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам, из слов, данных в начальной форме; заканчивание предложений; восстановление нарушенного порядка слов в предложении.

ЗВУКИ И БУКВЫ (15 час.)

- ✓ Алфавит. Употребление *ь* на конце и в середине слова. Разделительный *ь* перед гласными *е, ё, ю, я, и*.
- ✓ Сочетания гласных с шипящими. Правописание *жи, ши, ча, ща, чу, шу*.

- ✓ Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов. Проверка написания путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов.
- ✓ Ударение. Различение ударных и безударных гласных. Правописание безударных гласных путем изменения формы слова (*водá — вóды*) или подбора по образцу родственных слов (*водá — вóдный*).

СЛОВО (19 час.)

- ✓ Различение основных категорий слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильное употребление их в связи друг с другом.
- ✓ Имена собственные. Расширение круга имен собственных: названия рек, гор, морей. Большая буква в именах собственных.
- ✓ Предлоги *до, без, под, над, около, перед*. Раздельное написание предлогов с другими словами.
- ✓ Разделительный *ъ*.
- ✓ Родственные слова. Общая часть родственных слов (корень).
- ✓ Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне: умение пользоваться словарем, данным в учебнике.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (27 час.)

- ✓ Членение речи на предложения, выделение в предложениях слов, обозначающих, о ком или о чем говорится, что говорится.
- ✓ Упражнения в составлении предложений. Распространение предложений. Установление связи между словами в предложениях по вопросам.
- ✓ Знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знаки).
- ✓ Главные члены предложения: подлежащее, сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды).

СВЯЗНАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ (19 час.)

- ✓ Составление и запись небольшого рассказа по серии картинок под руководством учителя и самостоятельно.
- ✓ Составление и запись рассказа по сюжетной картинке и подробному вопроснику после устного разбора содержания, языка и правописания.
- ✓ Изложение под руководством учителя небольшого текста (20—30 слов) по данным учителем вопросам.
- ✓ Восстановление несложного деформированного текста по вопросам.
- ✓ Описание несложных знакомых предметов и картин по коллективно составленному плану в виде вопросов.
- ✓ Составление и написание под руководством учителя небольшого письма родным, товарищам. Адрес на конверте.

ПИСЬМО И ЧИСТОПИСАНИЕ (6 час.)

- ✓ Выработка навыка правильного и аккуратного письма и списывания с дальнейшим ускорением темпа письма.
- ✓ Четкое и графически правильное письмо строчных (по необходимости) и прописных букв:

1-я группа — *И, Ц, Ш, Щ, Ч, Л, М, А;*

2-я группа — *О, С, З, Х, Ж, Е, Э, Я;*

3-я группа — *У, Н, К, Ю, Р, В;*

4-я группа — *Г, П, Т, Б, Ф, Д.*

- ✓ Выполнение письменных упражнений по учебнику в соответствии с заданием.
- ✓ Списывание рукописного и печатного текстов целыми словами и словосочетаниями.
- ✓ Списывание предложений и связных текстов со вставкой пропущенных букв или слов.
- ✓ Выборочное списывание по указанию учителя.
- ✓ Письмо под диктовку предложений и связных текстов с соблюдением правил правописания.
- ✓ Восстановление нарушенного порядка слов в предложении, письмо прописных и строчных букв в алфавитном порядке.

УСТНАЯ РЕЧЬ (5 час.)

- ✓ Правильное составление простых распространенных предложений и сложных посредством союзов *и, а, но, потому что, чтобы* (с помощью учителя).
- ✓ Связное высказывание по затрагиваемым в беседе вопросам.
- ✓ Составление небольших рассказов на предложенную учителем тему.
- ✓ Использование в своей речи вновь усвоенных слов и оборотов речи, выражение связей и отношений между реальными объектами с помощью предлогов, союзов, некоторых наречий.
- ✓ Повторение пройденного

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ПО ПИСЬМУ И РАЗВИТИЮ РЕЧИ
3 класс - 102 часа (3 часа в неделю)

№ п/п	Дата (план)	Дата (факт)	Тема урока
			I четверть – 24 часа
1	04.09.		Предложение.
2	05.09.		Деление сплошного текста на предложения.
3	06.09.		Работа с деформированным предложением.
4	11.09.		Составление предложений по опорным картинкам.
5	12.09.		Правописание предложений.
6	13.09.		Звуки и буквы.
7	18.09.		Определение звуков и букв в словах
8	19.09.		Контрольное списывание по теме «Звуки и буквы»
9	20.09.		Работа над ошибками. Алфавит
10	22.09.		Алфавит
11	25.09.		Гласные и согласные звуки и буквы
12	27.09.		Гласные И,Е,Ё
13	29.09.		Гласные ЯЭ
14	04.10.		Гласные и согласные буквы и звуки.
15	05.10.		Контрольное списывание по теме «Гласные буквы после шипящих»
16	10.10.		Работа над ошибками. Гласные и согласные буквы и звуки.
17	11.10.		Сопоставление гласных и согласных букв и звуков.
18	12.10.		Ударение в слове. Знак ударение.
19	17.10.		Ударение в слове
20	18.10.		Контрольное списывание «Слоги. Ударный слог»
21	19.10.		Работа над ошибками. Гласные ударные и безударные
22	24.10.		Деление слов на слоги.
23	25.10.		Слог как часть слова. Слогообразующая роль гласных.
24	26.10.		Слогообразующая роль гласных.
			II четверть – 24 час
25	07.11.		Деление слов на слоги.
26	08.11.		Деление слов на слоги.
27	09.11.		Перенос части слова при письме.
28	14.11.		Правило переноса, где слог – гласная буква.
29	15.11.		Перенос части слова при письме
30	16.11.		Твердые и мягкие согласные (понятие).
31	21.11.		Различение твердых и мягких согласных при обозначении мягкости гласными е, ё, ю, я, и.
32	22.11.		Упражнения в написании слов с твердыми и мягкими согласными.
33	23.11.		Контрольное списывание по теме «Твёрдые и мягкие согласные»
34	28.11.		Работа над ошибками. Мягкий знак на конце слова
35	29.11.		Мягкий знак в середине слова.
36	30.11.		Образование слов с мягким знаком на конце и в середине слова
37	05.12.		Мягкость согласных перед гласными и, ю, я, е, ё и буквой ь.
38	06.12.		Контрольное списывание по теме «Ь знак в середине и на конце слова»

39	07.12.		Работа над ошибками. Гласные после шипящих
40	12.12.		Правописание жи – ши.
41	13.12.		Правописание ча – ща.
42	14.12.		Правописание чу – шу.
43	19.12.		Парные согласные
44	20.12.		Различие слов с парными звонкими и глухими согласными
45	21.12.		Контрольный диктант по теме «Парные согласные»
46	26.12.		Работа над ошибками. Парные звонкие и глухие согласные в середине слова.
47	27.12.		Звонкие и глухие согласные на конце слова.
48	28.12.		Разделительный мягкий знак
			III четверть – 32 часа
49	09.01.		Проверка написания путём изменения формы слова (гриб-грибы).
50	10.01.		
51	11.01.		Понятие о разделительном мягком знаке.
52	16.01.		Правило переноса слов с разделительным «Ь» знаком.
53	17.01.		Правописание слов с разделительным Ь знаком.
54	18.01.		Дифференциация разделительного Ъ и Ь смягчающего.
55	23.01.		Разделительный Ь
56	24.01.		Слова - часть речи
57	25.01.		Слова, обозначающие названия предметов.
58	30.01.		Классификация слов и постановка вопросов к словам кто это? что это?
59	31.01.		Изменение слов, обозначающих названия предметов, по числам.
60	01.02.		Изменение слов, обозначающих названия предметов, по вопросам.
61	06.02.		Контрольный диктант по теме «Слова – названия предметов»
62	07.02.		Работа над ошибками. Большая буква в именах, фамилиях людей и кличках животных.
63	08.02.		Большая буква в именах, фамилиях людей и кличках животных.
64	13.02.		Большая буква в названиях городов, сел, деревень, улиц.
65	14.02.		Большая буква в именах, фамилиях людей, кличках, в названиях городов, сел. Закрепительные упражнения.
66	15.02.		Понятия о словах, обозначающих действие, умение находить их в тексте.
67	20.02.		Вопросы что делает? что делал? что будет делать? Дописывание предложений.
68	21.02.		Вопросы: что сделал? что сделает? Постановка вопросов.
69	22.02.		Слова- действия предметов
70	27.02.		Постановка вопросов к словам – действиям предметов.
71	28.02.		Составление предложений по картинкам и схемам.
72	01.03.		Понятия о словах, которые обозначают названия признаков.
73	06.03.		Слова – признаки предметов.
74	07.03.		Контрольный диктант по теме: «Большая буква в именах людей, кличках животных, названиях городов, сел, деревень, улиц».
75	13.03.		Работа над ошибками. Подбор и называние ряда признаков (качеств) данного предмета и определение предмета по ряду признаков.

76	14.03.		Сравнивание двух предметов по их качествам(снег белый, а уголь чёрный)
77	15.03.		Согласование слов, обозначающих признаки со словами, обозначающие название предметов.
78	20.03.		Согласование слов, обозначающих признаки со словами, обозначающие название предметов.
79	21.03.		Постановка вопросов к словам, обозначающих названия признаков.
80	22.03.		Составление предложений по картинкам и схемам.
			IV четверть – 22 часов
81	03.04.		Работа над ошибками. Предлоги.
82	04.04.		Правописание предлогов
83	05.04.		Правописание предлогов
84	10.04.		Работа с деформированным текстом.
85	11.04.		Контрольное списывание по теме «Правописание предложений»
86	12.04.		Работа над ошибками. Правописание слов с разделительным Ь знаком
87	17.04.		Предложение – часть речи.
88	18.04.		Правописание предложения.
89	19.04.		Составление предложений из слов
90	24.04.		Работа с деформированным текстом
91	25.04.		Составление предложений по предметным картинкам
92	26.04.		Составление рассказа по картинкам и схемам
93	03.05.		Составление предложений по вопросам
94	08.05.		Составление рассказа по сюжетным картинкам
95	10.05.		Контрольный диктант. Итоги за год
96	15.05.		Работа над ошибками. Повторение о звуках и буквах
97	16.05.		Повторение пройденного. Правописание предлогов.
98	17.05.		Повторение пройденного. Правописание жи-ши, ча-ща, чу-щу.
99	22.05.		Повторение пройденного. Правописание имён собственных
100	23.05.		Повторение пройденного Правописание названий городов, сёл. Деревень, улиц...
101	24.05.		Повторение пройденного. Правописание слов с разделительным Ь
102	29.05.		Повторение пройденного. Правописание слов с парными согласными на конце.

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ПО ПИСЬМУ И РАЗВИТИЮ РЕЧИ
4 класс - 102 часа (3 часа в неделю)

№ п/п	Дата (план)	Дата (факт)	Тема урока
			I четверть – 24 часа
1	04.09.		Предложение. Построение простого предложения.
2	05.09.		Выделение предложений из текста.
3	06.09.		Составление предложений с употреблением слов в косвенных падежах.
4	11.09.		Составление предложений из слов, данных в начальной форме.
5	12.09.		Деление текста на предложения.
6	13.09.		Алфавит.
7	18.09.		Расположение слов в алфавитном порядке.
8	19.09.		Гласные и согласные буквы.
9	20.09.		Мягкий знак на конце слова.
10	26.09.		Мягкий знак в середине слова.
11	27.09.		Мягкий знак на конце и в середине слова.
12	28.09.		Разделительный мягкий знак перед буквами е, ё, ю, я, и.
13	03.10.		Правила переноса слов с разделительным мягким знаком.
14	04.10.		Правописание слов с разделительным мягким знаком.
15	05.10.		Контрольный диктант по теме «Мягкий знак на конце и в середине слова».
16	10.10.		Работа над ошибками. Мягкий знак на конце и в середине слова.
17	11.10.		Мягкий знак смягчающий и разделительный.
18	12.10.		Гласные после шипящих. Сочетание гласных с шипящими.
19	17.10.		Контрольный диктант по теме «Правописание гласных после шипящих»
20	18.10.		Работа над ошибками. Парные звонкие и глухие согласные на конце слова.
21	19.10.		Звонкие и глухие согласные в середине слова.
22	24.10.		Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.
23	25.10.		Правописание звонких и глухих согласных в середине слова.
24	26.10.		Закрепление. Парные звонкие и глухие согласные на конце и в середине слова.
			II четверть – 24 часа
25	07.11.		Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов.
26	08.11.		Контрольный диктант по теме «Правописание парных согласных»
27	09.11.		Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов.
28	14.11.		Ударные и безударные гласные. Ударение. Постановка ударения в словах.
29	15.11.		Смыслоразличительная роль ударения.
30	16.11.		Различение ударных и безударных гласных.
31	21.11.		Знакомство со способами подбора проверочных слов по образцу.
32	22.11.		Нахождение проверочных слов в группе однокоренных слов.
33	23.11.		Упражнения в написании слов с безударной гласной. Правописание безударных гласных.

34	28.11.		Правописание безударных гласных путём изменения формы слова.
35	29.11.		Правописание безударных гласных путём подбора по образцу родственных слов.
36	30.11.		Контрольный диктант по теме «Правописание безударных гласных»
37	05.12.		Правописание безударных гласных. Работа над ошибками.
38	06.12.		Непроверяемые безударные гласные. Слова с непроверяемыми безударными гласными.
39	07.12.		Правописание слов с непроверяемыми безударными гласными.
40	12.12.		Развитие речи. Работа с деформированным текстом
41	13.12.		Дифференциация слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.
42	14.12.		Слово. Названия предметов, действий и признаков.
43	19.12.		Слова, обозначающие названия предметов.
44	20.12.		Названия предметов.
45	21.12.		Названия действий.
46	26.12.		Слова, обозначающие действия предметов.
47	27.12.		Различение слов, обозначающих предметы и действия.
48	28.12.		Развитие речи. Составление и запись небольшого рассказа по теме: «Моя квартира».
			III четверть – 31 часа
49	09.01.		Названия признаков.
50	10.01.		
51	11.01.		Названия предметов, действий и признаков
52	16.01.		Развитие речи. Обучающее изложение: описание птицы.
53	17.01.		Названия предметов, действий и признаков
54	18.01.		«Слова, названия предметов, действий предметов, признаков предметов».
55	23.01.		Имена собственные.
56	24.01.		Правописание имен собственных.
57	25.01.		Правописание имен собственных
58	30.01.		Закрепление. Имена собственные.
59	31.01.		Предлоги.
60	01.02.		Правописание предлогов с другими словами.
61	06.02.		Правописание предлогов в предложениях.
62	07.02.		Контрольный диктант по теме «Правописание предлогов».
63	08.02.		Работа над ошибками. Разделительный твёрдый знак.
64	13.02.		Родственные слова.
65	14.02.		Понятие о родственных словах.
66	15.02.		Определение корня слова.
67	20.02.		Упражнения в практическом образовании родственных слов.
68	21.02.		Слова, сходные по звукобуквенному составу, но различные по смыслу.
69	22.02.		Слова, сходные по смыслу, но отличающиеся звука – буквенным составом.
70	27.02.		Наблюдения за единообразием написания гласных и согласных в общей части родственных слов.
71	28.02.		Контрольный диктант по теме «Правописание однокоренных слов»
72	01.03.		Родственные слова. Работа над ошибками.
73	06.03.		Упражнения в словоизменении и подборе родственных слов,

			обозначающих предметы, действия, признаки.
74	07.03.		Предложение.
75	13.03.		Практическое построение простого предложения.
76	14.03.		Выделение предложений из текста.
77	15.03.		Упражнения в составлении предложений.
78	20.03.		Восстановление нарушенного порядка слов в предложении.
79	21.03.		Развитие речи. Составление рассказа по картинке, вопросам и данным словам.
80	22.03.		Установление связи между словами в предложении по вопросам.
			IV четверть – 22 часа
81	03.04.		Распространение предложений.
82	04.04.		Знаки препинания в конце предложения.
83	05.04.		Контрольный диктант. Знаки препинания в конце предложения.
84	10.04.		Работа над ошибками. Вопросительный знак в конце предложения. Вопросительный знак в конце предложения.
85	11.04.		Знаки препинания в конце предложения.
86	12.04.		Главные и второстепенные слова в предложении
87	17.04.		Подлежащее и сказуемое – главные слова в предложении
88	18.04.		Второстепенные слова в предложении
89	19.04.		Правописание предложения.
90	24.04.		Правописание предложения.
91	25.04.		Правописание предложения
92	26.04.		Контрольный диктант Итоговый диктант за год
93	03.05.		Правописание предложения. Работа над ошибками.
94	08.05.		Повторение пройденного Слова, обозначающие названия предметов, действия предметов, признаков предметов».
95	10.05.		Повторение пройденного Безударная гласная в корне слова
96	15.05.		Повторение пройденного Дополнение предложения подходящими по смыслу словами.
97	16.05.		Повторение пройденного. Правописание предлогов.
98	17.05.		Повторение пройденного. Составление предложений по деформированному тексту.
99	22.05.		Повторение пройденного. Дописывание предложений. Подбор нужных слов.
100	23.05.		Правописание предлогов в предложении
101	24.05.		Повторение пройденного. Главные и второстепенные члены предложения
102	29.05.		Повторение пройденного Правописание слов с непроверяемыми гласными в корне.

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Программа

1. Программа В.В. Воронковой Русский язык / Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида подготовительный, 1-4 класс - под ред. В.В.Воронковой. М."Просвещение, 2013г.

Учебники:

1. А.К.Аксёнова, Э. В. Якубовская, Русский язык 3 класс Москва «Просвещение», 2014
2. А.К.Аксёнова, Н.Г.Галунчикова, Русский язык 4 класс Москва «Просвещение», 2014